



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРЕМУШКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 августа 2024 года № 17-П

**Об утверждении Порядка составления,  
утверждения и ведения бюджетной  
сметы аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Черемушки**

В соответствии со статьями 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки постановил:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – [www.mcherem.ru](http://www.mcherem.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера – начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки О.В. Жемчужину.

**Руководитель аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Черемушки**

**М.А. Гладышева**

**Порядок  
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы  
аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее – Приказ 26н).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) органом местного самоуправления муниципального округа Черемушки – аппаратом Совета депутатов муниципального округа Черемушки (далее - аппарат СД МО Черемушки) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Формирование и ведение сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

**II. Составление сметы учреждения**

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета муниципального округа Черемушки (далее – местный бюджет) на срок решения о бюджете на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также в разрезе кодов аналитических показателей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) согласно приложений №№ 3-9 к настоящему Порядку и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подписывается руководителем аппарата СД МО Черемушки.

### **III. Утверждение сметы учреждения.**

3.1. Смета аппарата Совета депутатов МО СД Черемушки, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается и согласовывается с руководителем аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки.

3.2. Утверждение сметы аппарата СД МО Черемушки, в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

### **IV. Ведение смет учреждений**

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных аппарату СД МО Черемушки в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные порядком ведения сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 2.3 настоящего Порядка.

В случае изменения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов

бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в срок, предусмотренный пункта 3.2 настоящего Порядка.







**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

наименование	Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ				
1	2		3	4	5

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)  
 " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих





**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода в		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Итого по коду БК</b>								X	X		X	X		X	X

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода в		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
<b>Итого по коду БК</b>								X	X		X	X		X	X			

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 69)



**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)  
" \_\_\_\_ " 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)  
\_\_\_\_\_  
(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " 20\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих

**Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда  
по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов 121 "Фонд оплаты труда учреждений"  
по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_**

Учреждение \_\_\_\_\_ **Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки**  
Вид документа \_\_\_\_\_

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: \_\_\_\_\_ руб

**1. Расчет плановых выплат на заработную плату**

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность перед персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Задолженность персонала по полученным авансам (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Фонд оплаты труда	0300			
Задолженность перед персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность персонала по полученным авансам (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты на оплату труда (с.0100 - с.0200 + с.0300 - с.0400 + с.0500)	0600			

1.2. Расчет расходов на оплату труда

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством	0100			
Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)	0200			
Выплаты поощрительного, стимулирующего характера, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии	0300			
Материальная помощь	0400			
Единовременное денежное поощрение, в том числе в связи с выходом на пенсию за выслугу лет	0500			
Иные расходы, включаемые в фонд оплаты труда	0600			
<b>Всего</b>	<b>9000</b>			

2. Детализированный расчет фонда оплаты труда

2.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством

2.1.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 20\_\_ год

(на текущий финансовый год)

Категория должностей	Наименование должности <sup>2</sup>	Код строки	Установленная численность, ед	Размер оплаты труда на одного работника				Фонд оплаты труда в год (гр.4 x гр.5x12)
				всего (гр.6 + гр.7)*89,2	в том числе:			
		Должностной оклад	по выплатам о характере		по выплатам о характере, расчет на год	по выплатам о характере, расчет на год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						0
		0002						0
		0003						0
		9000	0	x	x	x	x	0
<b>Итого</b>								

2.1.2. Расчет фонда оплаты труда на 20\_\_ год (на первый год планового периода)

Категория должностей	Наименование должности <sup>2</sup>	Код строки	Установленная численность, ед	Размер оплаты труда на одного работника			Фонд оплаты труда в год (гр.4 х гр.5х12)	
				в том числе:				
				всего (гр.6 + гр.7)*89,2	Должностной оклад муниципального служащего	по выплатам компенсационного характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						0
		0002						0
		0003						0
	<b>Итого</b>	9000	0	X	X	X	X	0

2.1.3. Расчет фонда оплаты труда на 20\_\_ год (на второй год планового периода)

Категория должностей	Наименование должности <sup>2</sup>	Код строки	Установленная численность, ед	Размер оплаты труда на одного работника			Фонд оплаты труда в год (гр.4 х гр.5х12)	
				в том числе:				
				всего (гр.6 + гр.7)*89,2	Должностной оклад муниципального служащего	по выплатам компенсационного характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						0
		0002						0
		0003						0
	<b>Итого</b>	9000	0	X	X	X	X	0

2.2. Расчет расходов на выплаты пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы

Наименование выплаты	Код строки	на текущий финансовый год			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		на 20__ год			на 20__ год			на 20__ год		
		размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
	<b>Итого</b>	X	X	0	X	X	0	X	X	0

2.3. Расчет расходов на выплаты поощрительного, стимулирующего характера, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии

Наименование выплаты	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001						0			0
	0002						0			0
	0003									
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0

2.4. Расчет расходов на выплату материальной помощи

Наименование выплаты	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0



2.5. Расчет иных расходов, включаемых в фонд оплаты труда

Наименование выплаты	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Обоснование (расчет) расходов на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда  
по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов "122 Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением  
фонда оплаты труда  
по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_  
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки

Единица измерения: руб (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

1. Расчет плановых выплат на иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Задолженность по полученным предварительным платежам (авансам) (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0300	0	0	0
Задолженность по уплате страховых взносов (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Сумма излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты на страховые взносы на обязательное социальное страхование (с.0100 - с.0200с.+ 0300 - с. 0400 + с. 0500)	0600	0	0	0

2. Детализированный расчет иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

2.1. Расчет объема расходов на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов				
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	5	
Расходы на бесплатную или льготную санаторно-курортную путевку, предоставляемую к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующую компенсацию при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	0100					
Расходы на медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи или соответствующую компенсацию	0200					
Иные выплаты						
<b>Всего</b>	9000	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

2.1.1. Расчет расходов на бесплатную или льготную санаторно-курортную путевку, предоставляемую к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующую компенсацию при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

Наименование выплаты	КОСГУ*	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
			средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплаты, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Компенсация за неиспользованную санаторно-курортную путевку, предоставляемую к ежегодному оплачиваемому отпуску		0001												
<b>Итого</b>		9000	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X	0

2.1.2. Расчет расходов на медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи или соответствующую компенсацию по целевой статье 35Г0101100 "Прочие расходы в сфере здравоохранения"

Наименование выплаты	КОСГУ*	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
			средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество во выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Компенсация расходов на медицинское обслуживание муниципального служащего		0001												
Компенсация расходов на медицинское обслуживание членов семьи муниципального служащего		0002												
<b>Итого</b>		9000	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X	0

2.1.3. Расчет иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование выплаты	КОСГУ*	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
			средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество выплат в год, ед	сумма	средний размер выплаты на 1 человека	численность получателей выплат, чел	среднее количество во выплат в год, ед	сумма
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		0001												
		0002												
		0003												
<b>Итого</b>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Обновления (расчеты) расходов на страховые взносы на обязательное социальное страхование  
по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов 129 "Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда  
работников и иные выплаты"**

по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_ **Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки**

Вид документа \_\_\_\_\_ (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб

**1. Расчет плановых выплат по страховым взносам на обязательное социальное страхование**

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов				
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5		
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100					
Сумма излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов (дебиторская задолженность) на начало года	0200					
Страховые взносы на обязательное социальное страхование	0300					
Задолженность по уплате страховых взносов (кредиторская задолженность) на конец года	0400					
Сумма излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов (дебиторская задолженность) на конец года	0500					
Планируемые выплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование (с.0100 - с.0200 + с. 0300 - с. 0400 + с. 0500)	0600	0	0	0	0	0

**1.1. Расчет страховых взносов на обязательное социальное страхование на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Размер базы для начисления страховых взносов				Сумма взноса		
			на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	<b>Единый налоговый платеж, всего</b>	0100	0	0	0	0	0	0	
1.1.	в том числе: в пределах установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов по тарифу 30,0 %	0110				0	0	0	
1.2.	свыше установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов по тарифу 15,1 %	0120	0	0	0	0	0	0	
2	<b>Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленному тарифу</b>	0400	0	0	0	0	0	0	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %	0410							
<b>Итого</b>		9000	x	x	x	0	0	0	

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Обоснования (расчеты) плановых показателей на уплату иных платежей**

по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов 853 " Уплата иных платежей"  
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки

Учреждение

Вид документа

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

**1. Объем прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)**

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по уплате иных платежей (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Сумма излишне уплаченных иных платежей (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Уплата иных платежей	0300	0	0	0
Сумма излишне уплаченных иных платежей (дебиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность по уплате иных платежей (кредиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты по уплате иных платежей (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			
<b>Всего</b>	<b>9000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**1.2. Расчет объема расходов на выплаты по исполнению судебных актов**

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001	0	0	0
	0002	0	0	0
<b>Всего</b>	<b>9000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



2. Расчет объема расходов на уплату иных платежей

2.1. Расчет расходов на уплату штрафов (в том числе административных), пеней по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уплата штрафов (в том числе административных), пени, всего	0100	x	x	0	x	x	0	x	x	0
в том числе:	0101									
	0102			0			0			0
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0

2.2. Расчет расходов на иные платежи по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Иные платежи	0100	x	x	0	x	x	0	x	x	0
в том числе:	0101									
	0102			0			0			0
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0

2.3. Расчет расходов на иные платежи по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Иные платежи	0100	x	x	0	x	x	0	x	x	0
в том числе:	0101									
	0102			0			0			0
<b>Итого</b>	9000	x	x	0	x	x	0	x	x	0

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обоснования (расчеты) плановых показателей на закупку товаров, работ, услуг на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

Учреждение \_\_\_\_\_ Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки

Вид документа \_\_\_\_\_

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб

1. Объем расходов на закупку товаров, работ, услуг

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов			
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	объем обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
I	2	3	4	5	6
Задолженность перед контрагентами (дебиторская задолженность) на начало года	0100				
Полученные предварительные платежи (авансы) по контрактам (договорам) (кредиторская задолженность) на начало года	0200				
Расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	0300	0	0	0	
Задолженность перед контрагентами (дебиторская задолженность) на конец года	0400				
Полученные предварительные платежи (авансы) по контрактам (договорам) (кредиторская задолженность) на конец года	0500				
Выплаты в связи с закупками товаров, работ, услуг (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с.0500)	0600				
<b>Всего</b>	9000	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Формируется по элементам вида расходов "241 Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", "242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий", "243 Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта

2. Расчет расходов на закупку товаров, работ и услуг по разделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_

Наименование объекта закупки	Товары, работы и услуги по ОКПД		Код по КОСГУ*	Год (планируемый год) размещения закупки	Код строки	Всего			
	код (класс, подкласс, группа)	наименование				на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	объем обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					0101				
					0102				
				Итого по коду КОСГУ	9001				
					0201				
					0202				
				Итого по коду КОСГУ	9002				
			....		....				
				Итого по коду КОСГУ	9008				
				Всего	9009				

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 8 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки

**Обновления (расчеты) плановых показателей по увеличению задолженности по судам и бюджетным кредитам по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов 540 "Иные межбюджетные трансферты"**

Учреждение Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки

Вид документа

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб

**1. Расчет объема расходования средств в связи с предоставлением межбюджетного трансферта**

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность контрагентов (дебиторская задолженность) по предоставленному межбюджетному трансферту на начало года	0100			
Предоставление межбюджетного трансферта	0200	0	0	0
Задолженность контрагентов (дебиторская задолженность) по предоставленному межбюджетному трансферту на конец года	0300			
<b>Всего</b>	<b>9000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2. Детализированный расчет расходов в связи с предоставлением межбюджетного трансферта

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
I	2	3	4	5
	0100			
	0200			
	0300			
<b>Всего</b>	<b>9000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Обнования (расчеты) плановых показателей по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части социальных выплат гражданам  
(кроме публичных нормативных социальных выплат), стипендий, премий, грантов и иных выплат населению  
по элементу вида расходов**

**Аппарат Совета депутатов муниципального округа Черемушки**

Учреждение  
Вид документа

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб

**1. Расчет расходов на социальные и иные выплаты населению**

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность на начало года	0200			
Выплаты пособий, компенсаций и иных социальных выплат гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность на конец года	0500			
<b>Всего</b>	<b>9000</b>			





